



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๑/๑๒๗

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

เรียน หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อให้มีมาตรฐานและเกิดความโปร่งใสเป็นธรรม รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ และมอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบและรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายให้นายกเทศมนตรีทราบอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งตามแบบแนบท้ายประกาศ และเพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายเป็นไปตามเป้าหมาย กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว นั้น

งานบุคลากรทางการศึกษา ได้รวบรวมและจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตามแบบที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ รายละเอียดตามแบบรายงานที่เสนอมาร่วมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ
- ทดรวมเรื่องไว้

Nattthim

(นายณัฐวรราช บุญนิม)

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กันทรวิฑู

(นายชานนท์ ธนุเรท)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดทราบ
- ตามที่แจ้ง

AM
๑ ๕๐๖๖

(นายมาโนช ตริยรัตนยนต์)

ปลัดเทศบาล

ดำเนินการ

Sun

(นายชนะโรจน์ พลพัฒนภัสร์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
 ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล

๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๑.๑ มีภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ร้อยละ ๒๕.๒๐ โดยมี
 ตำแหน่งแยกตามหน่วยงาน ดังนี้

ที่	ส่วนราชการ	สายบริหาร			สายปฏิบัติ			ลูกจ้าง	พนักงานจ้าง		
		ทั้งหมด	มีคน ครอง	ว่าง	ทั้งหมด	มีคน ครอง	ว่าง	ทั้งหมด	มีคน ครอง	ว่าง	
๑	ปลัดเทศบาล	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	รองปลัดเทศบาล	๒	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-
๓	สำนักปลัดเทศบาล	๔	๔	-	๑๙	๑๓	๖	๕	๓๕	๓๑	๔
๔	กองคลัง	๔	๔	-	๑๖	๑๒	๔	๑	๒๗	๒๖	๑
๕	กองช่าง	๕	๒	๓	๑๑	๘	๓	๓	๓๔	๓๑	๓
๖	กองสาธารณสุขฯ	๓	๓	-	๑๓	๑๑	๒	๒	๒๑	๑๙	๒
๗	กองยุทธศาสตร์ ฯ	๓	๒	๑	๕	๕	-	-	๔	๔	-
๘	กองการศึกษา	๓	๒	๑	๑๑	๗	๔	-	๗	๗	-
๙	กองสวัสดิการสังคม	๒	๑	๑	๔	๓	๑	๑	๒	๒	-
๑๐	กองการเจ้าหน้าที่	๒	๑	๑	๗	๕	๒	-	๒	๒	-
๑๑	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-
๑๒	รรท.วัดธรรมนิมิต	๒	๑	๑	๑๒	๘	๔	-	๒	๒	-
๑๓	รรท.วัดประทุมฯ	๔	๑	๓	๔๗	๓๘	๙	-	๑๔	๑๓	๑
๑๔	รรท.วัดป้อมแก้วฯ	๔	๑	๓	๕๑	๒๙	๒๒	-	๑๓	๙	๔
๑๕	รรท.วัดใหญ่	๑	-	๑	๖	๖	-	-	๕	๕	-
๑๖	รรท.แสงวงมิช	๒	๑	๑	๙	๘	๑	๑	๓	๓	-
๑๗	ศพด.วัดเพชรฯ	๑	-	๑	๕	-	๕	-	๖	๖	-
๑๘	ศพด.ขานเมืองฯ	๑	-	๑	๔	๒	๒	-	๔	๓	๑
	รวม	๔๔	๒๕	๑๙	๒๒๑	๑๔๖	๖๕	๑๓	๑๗๙	๑๖๓	๑๖
	ตำแหน่งทั้งหมด	๔๕๗ อัตรากำลัง									
	ตำแหน่งว่าง	๑๐๐ อัตรากำลัง									
	คิดเป็นร้อยละ	๒๑.๘๘									

๑.๒ การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง

๑.๒.๑ การสอบแข่งขัน/การสอบคัดเลือก/การขอใช้บัญชี

ครั้งที่	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จำนวน	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

๑.๒.๒ การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/รร./ศพด.	กอง	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

๑.๓.๑ ประกาศสรรหาพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ครั้ง

ครั้งที่	ตำแหน่ง สังกัด	จำนวน	ช่องทางการประชาสัมพันธ์			หมายเหตุ
			ป้าย	เว็บไซต์	อื่นๆ ระบุ	
๓/๒๕๖๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ กองคลัง	๑	✓	✓		
	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ กองช่าง	๑				
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สำนักปลัดเทศบาล	๑				
	พนักงานขับรถยนต์ งานควบคุมและจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑				
	คนงาน งานควบคุมและจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑				
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) กองการศึกษา	๓				

๑.๓.๒ จัดจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐ คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/รร./ศพด.	หน่วยงาน	หมายเหตุ
๑.นายโสภณวิชญ์ จันทรพุทธ	พนักงานขับรถยนต์	งานป้องกันฯ ฝ่ายป้องกัน	สำนัก ปลัดเทศบาล	วันที่ ๑ ธ.ค.๖๖
๒.นายแสนศักดิ์ วัฒนา	คนงาน			
๓.นายธีราช สุวรรณกรกช	คนงาน			
๔.นายเพิ่มศักดิ์ มิ่งเจริญ	คนงาน			
๕.นางสาววัลลี วิจารณ์	คนงาน	งานผลประโยชน์ และกิจการพาณิชย์ ฝ่ายพัฒนารายได้	กองคลัง	
๖.น.ส.เสาวลักษณ์ บุญมานิตย์	คนงาน			
๗.นายธนา ปราทาน	คนงาน			
๘.นายรุ่งกิจ จันทรางศุ	คนงาน			
๙.นายมงคล พงษ์ประไพ	บุคลากรสนับสนุน สถานศึกษา(ภารโรง)	โรงเรียนเทศบาล วัดประทุมคณาवास	กองการศึกษา	
๑๐.นายวิรัช สกุลตั้ง	บุคลากรสนับสนุน สถานศึกษา(ภารโรง)			

๑.๔ การให้โอน/การรับโอนบุคลากร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งสังกัดเดิม	ตำแหน่งสังกัดใหม่	หมายเหตุ
นางสรินนา จันทร์เพ็ญ	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) อบต.อ่างแก้ว จ.ราชบุรี	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) ทม.สมุทรสงคราม	๑ ๖.ค.๖๖
นางสาวปิยะนุช ชุ่มปรีชา	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) อบต.บางคนที่ จ.สมุทรสงคราม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) กองคลัง ทม.สมุทรสงคราม	๑ ๖.ค.๖๖
นายโชคอนันต์ นาคสงวน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเทศบาลหลักเมือง ทต.หลักเมือง จ.ราชบุรี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ พิเศษ โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อค้าอุทิศ) ทม.สมุทรสงคราม	๑ ๖.ค.๖๖
นางสาววาสนา พันธุ์บัว	เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน กองคลัง ทม.สมุทรสงคราม	เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน กองคลัง ทต.ปรามบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์	๒ ๖.ค.๖๗

๑.๕ การให้บุคลากรพ้นจากราชการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/รร./ศพด.	หน่วยงาน	หมายเหตุ
นางนฤมล กุลทนางศ์	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	ฝ่ายช่างสุขาภิบาล	กองช่าง	๑ ๖.ค.๖๖
นายพงศธร มังคลา	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	รท.วัดป้อมแก้ว	กองการศึกษา	๑๕ พ.ย.๖๖
นายธรรณิธันย์ ต้นประเสริฐ	คนงาน	ฝ่ายป้องกันฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑๖ พ.ย.๖๖
นายสิทธิชัย แผนคุ้ม	คนงาน	ฝ่ายการโยธา	กองช่าง	๒๑ พ.ย.๖๖

๑.๖ การแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

๑.๖.๑ การดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ครั้งที่	ตำแหน่ง สังกัด	รายละเอียดการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	นางสาวณัฐชา อัครปริตาสกุล นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	นักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	-
๒	นายศรายุทธ วรรณศุภมงคล ครู โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) กองการศึกษา	ขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ ตาม วPA ช่วงเปลี่ยนผ่าน	

๑.๖.๒ การแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ที่	ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/กอง	แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตำแหน่ง	หมายเหตุ
-	-	-	-

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

๒.๑.๑ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี

กลุ่มบุคลากร	การดำเนินการ					หมายเหตุ
	แจ้ง ดำเนินการ	ตรวจสอบ	แล้วเสร็จ	ให้ ประเมินผล	จัดเก็บ	
หัวหน้าส่วนราชการ	✓	✓	✓	-	-	
พนักงานเทศบาล	✓	✓	✓	-	-	
พนักงานครูเทศบาล	✓	-	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ	✓	✓	✓	-	-	
พนักงานจ้าง	✓	✓	✓	-	-	

๒.๑.๓ การปรับอัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือน					ปรับอัตรา เงินเดือน ตามคุณวุฒิ	รวม
รายการ	พนักงาน	พนักงานครู	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		
ประจำปี	-	-	-	-	-	-
แก้ไขคำสั่ง	-	-	-	-	-	-

๒.๒ การจัดการฝึกอบรมภายในหน่วยงาน จำนวน - ครั้ง ดังนี้

ที่	หัวข้อการอบรมหลักสูตร	วันที่/สถานที่/กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
-	-	-	-

๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ที่	เรื่อง	วันที่/สถานที่/กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
๑	จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	บุคลากรในสังกัดเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม ประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	-
๒	โครงการคัดเลือกบุคลากรผู้สมควรได้รับ การยกย่องเชิดชูเกียรติ	คัดเลือกบุคลากรดีเด่น จำนวน ๔ ประเภท ๑. บุคลากรดีเด่น ๒. บุคลากรต้นแบบด้านการให้บริการ ๓. ครูสอนดี ๔. ครูต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม ระหว่างวันที่ ณ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	

๒.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก จำนวน ๑๑ คน ดังนี้

ที่	ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/กอง	หัวข้อการอบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๑	น.ส.แสงเดือน บุญสมัย เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน กองคลัง	ฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗” วิธีการจัดการหนี้และวิธีการได้มาซึ่งหนี้รวมทั้งการบังคับทางปกครอง กับหนี้ภาษีค้างชำระพร้อม	เทศบาล ๖,๓๘๐ บาท
๒	น.ส.กมลจิรา หงษ์เกิด เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน กองคลัง	update แนวทางการให้คำปรึกษาและคำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และหนังสือแจ้งแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง” รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๗-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	เทศบาล ๖,๓๖๐ บาท
๓	น.ส.ทัศนีย์ นิลเพชร นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ กองคลัง	หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ รุ่นที่ ๒๑ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	เทศบาล ๓๓,๕๐๐ บาท
๔	นางสาวสุกัญญา ปรางงาม นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ กองคลัง	การเตรียมความพร้อมเรียนรู้แนวทางการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) และการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ การฝึกอบรม การเดินทาง ไปราชการ และการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๐-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	เทศบาล ๖,๖๘๐ บาท
๕	น.ส.กมลรัตน์ เบญจกมุริน นักพัฒนาชุมชน ระดับปฏิบัติการ กองสวัสดิการสังคม	หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๔๒ วันที่ ๗-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	เทศบาล ๔๐,๐๐๐ บาท
๖	นายศภัทร เนียมสวัสดิ์ นักพัฒนาชุมชน ระดับปฏิบัติการ กองสาธารณสุข	หลักสูตร “ความรู้ด้านสารบัญญัติ การอนุญาต การรับรองการแจ้ง และการประยุกต์ใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบังคับใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อย่างมืออาชีพ” รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓-๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี	เทศบาล ๗,๙๙๒ บาท
๗	นายชาติรี ฐูปุดผ่อง หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	การกำหนดโครงสร้างชั้นทางและผิวทาง การจัดทำแบบรูปงานทาง และการพิจารณาผลการทดสอบในงานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและถนนผิวจราจร	
๘	นายสิทธิสินธุ์ ลิ้มประเสริฐ วิศวกรกรมโยธาปฏิบัติการ กองช่าง	แอสฟัลต์คอนกรีต ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓-๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	
๙	นายวิโรจน์ หัตถกรรม พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา		

ที่	ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/กอง	หัวข้อการอบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๑๐	นางฉัตรรัตน์ สร้อยสูงเนิน ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ พิเศษ กองการศึกษา	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ร่าง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. (ฉบับที่ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาแล้ว เรื่องเสร็จที่ ๖๖๐/๒๕๖๔	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑๑	นางสาวพิชยา สว่างวงศ์ นักวิชาการศึกษาระดับ ปฏิบัติการ กองการศึกษา	วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดีนครปฐม จังหวัดนครปฐม	

๒.๕ การพัฒนาตนเองผ่านกระบวนการบริหารงานบุคคลสมัยใหม่

ที่	หัวข้อ	รายละเอียดงาน	หมายเหตุ
๑	ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วน ราชการ	ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
๒	ประชุมบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่	ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
๓	องค์ความรู้และเผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับกฎหมาย	-	
๔	คู่มือการปฏิบัติราชการ	-	
๕	คู่มือประชาชน	-	
๖	จัดทำจดหมายข่าว SMSK FAMILY	ฉบับที่ ๑๑ ปีที่ ๕ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
๗	จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้อื่นๆ	-	

๓. สถิติ สวัสดิการ การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานและการพัฒนาองค์กร

๓.๑ งานบำเหน็จบำนาญ

รายการ	บำนาญ ปกติ	บำเหน็จ ปกติ	บำเหน็จ รายเดือน	บำเหน็จ ดำรงชีพ	บำเหน็จ ตกทอด	เงินช่วย พิเศษ	รวม
ยื่นขอรายใหม่ (คน)	๑	๑	-	๑	-	-	๓

๓.๒ ค่าเช่าบ้าน (รายใหม่)

ที่	ชื่อ-นามสกุล สังกัด	ประเภท		ผลการดำเนินการ		
		เช่าบ้าน	เช่าซื้อบ้าน	ตั้ง คกก.	ตรวจสอบ	แล้วเสร็จ
๑	นายอรุณ แก้วอ่อน	-	√	√	√	√
๒	นางสาวนิสาร์ตน์ นุชประเสริฐ	√	-	√	√	√
๓	นางฉัตรรัตน์ สร้อยสูงเนิน	√	-	√	√	√

๓.๓ งานสวัสดิการอื่น ๆ

แจ้งเข้า-ออก ประกันสังคม	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร		ค่ารักษาพยาบาล			เงินเพิ่ม ต่างๆ	เครื่องราช อิสริยาภรณ์
	บุคลากร	บ้านาญ	ทะเบียน	เบิกจ่าย			
				บุคลากร	บ้านาญ		
๑๑	-	-	๑	-	๑	-	๓๒

๔. วินัย การดำเนินการทางวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

๑. ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงกรณีนางสาวโคภิตา ธนานุวัตรพงศ์ พนักงานครูเทศบาล บกพร่องต่อหน้าที่ราชการ เป็นเหตุให้ราชการเสียหาย
๒. ตั้งคณะกรรมการสอบวินัยไม่ร้ายแรง กรณีพนักงานจ้างกระทำผิดกฎหมายอื่น (จากการตรวจสอบประวัติอาชญากร พบว่าถูกตำรวจดำเนินการคดีความระหว่างเป็นพนักงานจ้าง) จำนวน ๕ ราย

๕. งานบริหารงานทั่วไป

๕.๑ งานสารบรรณ

ทะเบียนรับ		ทะเบียนส่ง		คำสั่ง	ใบลา
ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก		
๗๕	๑๖๑	๑๔๐	๑๑๕	๔๒	๒๕๖

๕.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน

แผนการจัดหา พัสดุ	จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์	เบิกจ่ายพัสดุ	การบำรุงรักษา ทรัพย์สิน	การใช้รถจักรยานยนต์
-	-	๑๓ รายการ	-	๙ ครั้ง ระยะทาง ๒๙.๔๐ กิโลเมตร

๕.๓ งานเบิกจ่ายงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	โอนเพิ่ม/โอนลด ถึงเดือนนี้	งบประมาณ ที่เบิกถึงเดือนนี้	คงเหลือ
๑.งบบุคลากร	๒,๗๑๓,๕๒๐.๐๐	-	๔๐๗,๗๐๙.๐๐	๒,๓๐๕,๘๑๑.๐๐
๒.ค่าตอบแทน	๒๐๙,๒๐๐.๐๐	-	๑๐,๙๐๐.๐๐	๑๙๘,๓๐๐.๐๐
๓.ค่าใช้สอย	๙๒๘,๐๐๐.๐๐	-	๒,๑๖๐.๐๐	๙๒๕,๘๔๐.๐๐
๔.ค่าวัสดุ	๑๙๘,๒๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	๑๙๘,๒๐๐.๐๐
๕.ค่าสาธารณูปโภค	๖,๕๐๐.๐๐	-	๕๒๔.๓๐	๕,๙๗๕.๗๐
๖.งบลงทุน	๗๘,๔๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	๗๘,๔๐๐.๐๐
๗.งบกลาง	๗,๘๔๙,๘๑๐.๐๐	-	๔,๖๙๕,๘๔๙.๓๐	๓,๑๕๓,๙๖๐.๗๐
รวม	๑๑,๙๘๓,๖๓๐.๐๐	-	๕,๑๑๗,๒๒๓.๒๐	๖,๘๖๖,๐๐๖.๘๐

ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ คงเหลืองบประมาณในความรับผิดชอบ จำนวน ๑๑,๙๘๓,๖๓๐.๐๐ บาท
จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จำนวน ๔๖ ฎีกา เบิกจ่ายเงินทั้งสิ้น จำนวน ๕,๑๑๗,๒๒๓.๒๐ บาท คิดเป็น
ร้อยละ ๒๕.๖๘ ของงบประมาณทั้งหมด

๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ได้ดำเนินการงานอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

ที่	งาน
๑	จัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒	ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ครั้ง
๓	ตรวจสอบประวัติอาชญากรรมพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาล